

UMOWA

zawarta r. w Bydgoszczy pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy, z siedzibą w Bydgoszczy 85-015 przy ul. Ks. R. Markwarta 7, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000002035, NIP 554-22-12-161, zwaną dalej **Udzielającym zamówienia**, reprezentowaną przez:

..... –,

a

..... **(imię i nazwisko)** prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod nazwą (firma prowadzonej działalności gospodarczej) z siedzibą w (kod pocztowy) przy ul. wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON, NIP, zwanym/ą dalej **Przyjmującym zamówienie**,

zwanymi w dalszej części umowy **Stronami**.

Niniejsza umowa regulująca prawa i obowiązki Stron, zawarta została na podstawie wyniku konkursu ofert przeprowadzonego zgodnie z art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2011 nr 112 poz. 654 z późn. zm.) oraz protokołu komisji konkursowej z r.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej przez Przyjmującego zamówienie na rzecz Udzielającego zamówienia polegających na wykonywaniu czynności ratownika medycznego lub pielęgniarki systemu – kierowcy motocykla ratunkowego w specjalistycznym zespole wyjazdowym ratownictwa medycznego w Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że spełnia wymagania:
 - 2.1. ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2006 r. Nr 191, poz. 1410 z późn.zm.) – w przypadku pielęgniarki systemu lub
 - 2.2. ustawy z dnia 1 grudnia 2022 r. o zawodzie ratownika medycznego oraz samorządzie ratowników medycznych (Dz. U. 2022 poz. 2705) – w przypadku ratownika medycznego.
3. Strony ustalają, że nadzór organizacyjny oraz merytoryczny nad świadczeniami udzielanymi w ramach niniejszej umowy sprawować będzie w imieniu Udzielającego zamówienia zastępca dyrektora ds. lecznictwa oraz kierownik Działu Organizacji Usług Medycznych i Szkoleń - każdy w zakresie swoich kompetencji.
4. Udzielanie świadczeń przez Przyjmującego zamówienie w innych podmiotach, poza dniami i godzinami ustalonymi w harmonogramach, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.1. niniejszej umowy, może odbywać się jedynie w porozumieniu z Udzielającym zamówienia, tj. za zgodą z-cy dyrektora ds. lecznictwa udzieloną w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odmowa udzielenia zgody lub jej cofnięcie może nastąpić w szczególności w przypadkach:
 - 4.1. konfliktu interesów (w tym działalność konkurencyjna) Udzielającego zamówienia i podmiotu, w którym świadczenia mają być udzielane,
 - 4.2. zamiaru udzielenia świadczeń przez Przyjmującego zamówienie w innym podmiocie (lub podmiotach), w zakresie czasowym i/lub przedmiotowym zagrażającym prawidłowemu wykonaniu umowy,
 - 4.3. istotnego zagrożenia realizacji świadczeń opieki zdrowotnej, objętych umową przez Przyjmującego zamówienie oraz innych zadań wynikających ze świadczenia usług na rzecz Udzielającego zamówienia, wskutek udzielenia świadczeń przez Przyjmującego zamówienie w innym podmiocie (lub podmiotach).

5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż nie sprzeciwia się wykorzystaniu przez Udzielającego zamówienia jego wizerunku w związku z wykonywaniem czynności z niniejszej umowy. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim trwa także po ustaniu niniejszej umowy.

§ 2

Obowiązki Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1.1. wykonywania ze szczególną starannością obowiązków ratownika medycznego lub pielęgniarki systemu zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, tj. do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych oraz samodzielnego podejmowania medycznych czynności ratunkowych zgodnie z uprawnieniami ratownika medycznego lub pielęgniarki systemu w rozumieniu ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2006 Nr 191 poz. 1410 z późn. zm.) a także ustawy z dnia 1 grudnia 2022 r. o zawodzie ratownika medycznego oraz samorządzie ratowników medycznych (Dz. U. 2022 poz. 2705 z późn. zm.), a ponadto do wykonywania zleceń lekarskich lub kierownika zespołu, odnotowanych w dokumentacji medycznej w godzinach i na zasadach określonych niniejszą umową zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, dostępnymi jej metodami i środkami, z zachowaniem w tajemnicy informacji związanych z pacjentem a uzyskanych w związku z wykonywaniem zawodu i niniejszej umowy;
 - 1.2. rzetelnego wykonywania świadczeń z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny;
 - 1.3. przestrzegania ogólnie przyjętych przepisów prawa w tym: ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. 2009 Nr 52 poz. 417 z późn. zm.), ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. 2006 Nr 191 poz. 1410 z późn. zm.), ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentyisty (Dz.U. 1997 Nr 28 poz. 152 z późn. zm.), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2011 Nr 112 poz. 654 z późn. zm.), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000 z późn. zm.) Kodeksem Etyki Lekarskiej oraz właściwych ustaw i przepisów wykonawczych oraz przepisami Płatnika;
 - 1.4. poddawania się sprawdzianowi wiedzy z zakresu ratownictwa medycznego oraz sprawdzianowi z topografii terenu, na obszarze działania Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy na warunkach określonych przez Udzielającego zamówienia, przy czym dwukrotne niezaliczenie sprawdzianu uprawnia Udzielającego zamówienia do rozwiązania niniejszej umowy na zasadach wynikających z treści § 11 ust. 4 niniejszej umowy. Termin sprawdzianu zostanie podany przez Udzielającego zamówienia z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem, zaś nieprzystąpienie do sprawdzianu (z wyjątkami losowymi) jest jednoznaczny z jego niezaliczeniem;
 - 1.5. dbania o wizerunek i dobre imię Udzielającego zamówienia;
 - 1.6. przestrzegania przepisów BHP i p.poz. obowiązujących u Udzielającego zamówienia;
 - 1.7. zachowania w tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy oraz wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z jej wykonywaniem (w szczególności danych osobowych) oraz wszelkich informacji związanych z Udzielającym zamówienia i jego działalnością; obowiązek zachowania tajemnicy trwa także po ustaniu niniejszej umowy;
 - 1.8. posiadania:
 - 1.8.1. zdolności do pracy stwierdzonej orzeczeniem uprawnionego lekarza medycyny pracy,
 - 1.8.2. orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych lub książeczki zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - 1.8.3. zaświadczenia o odbyciu szkolenia okresowego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, w przypadku utraty ważności ww. do dostarczenia aktualnych dokumentów najpóźniej 5 dni przed upływem terminu ich ważności,
 - 1.8.4. zaświadczenie z Rejestru z dostępem ograniczonym lub z Rejestru osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w rejestrze,
 - 1.8.5. zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz 2022 r. poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
 - 1.9. zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczeń będących

przedmiotem niniejszej umowy, przy czym minimalna suma gwarancyjna w okresie ubezpieczenia, nie dłuższym niż 12 miesięcy, nie może być mniejsza niż równowartość 150 000,00 euro wyrażonej w złotych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r., (Dz.U. 2019 poz. 866 z późn. zm.) i musi być utrzymana w całym okresie trwania umowy;

- 1.10. dostarczenia polisy na kolejny okres, najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzednio obowiązującej polisy, jeśli w trakcie niniejszej umowy upływa termin jej ważności;
 - 1.11. dostarczenia uzupełniającej polisy w terminie 5 dni od daty dokonanej wypłaty obniżającej sumę ubezpieczenia w przypadku, gdy dokonana zostanie wypłata z przedmiotowego ubezpieczenia obniżająca sumę ubezpieczenia, o której mowa w pkt. 1.9. niniejszego paragrafu.
2. Udzielania świadczeń objętych niniejszą umową, współdziałając z pozostałym personelem Udzielającego zamówienia, w tym w ramach ZRM Udzielającego zamówienia, a w szczególności do:
- 2.1. przebywania w godzinach dla niego ustalonych w miejscu pełnienia dyżuru, zgodnie z grafikiem zatwierdzonym przez pracownika Działu Organizacji Usług Medycznych i Szkoleń;
 - 2.2. pozostawania w stałej gotowości do wyjazdu motocyklem ratunkowym;
 - 2.3. udzielania pomocy na miejscu nagłego zagrożenia zdrowotnego;
 - 2.4. w okresie pomiędzy wyjazdami motocykla ratunkowego, udzielania pomocy doraźnej osobie, która zgłosi się w miejscu pełnienia dyżuru, a jej stan wskazuje na wystąpienie nagłego zagrożenia zdrowotnego;
 - 2.5. zapoznania się oraz stasowania się do regulaminów i zarządzeń obowiązujących u Udzielającego zamówienia oraz aktualizacji swojej wiedzy w tym zakresie – Przyjmujący zamówienie potwierdza znajomość treści aktów, o których mowa w tym punkcie;
 - 2.6. rozpoczynania i zakończenia świadczenia usług zgodnie z czasem świadczenia usług określonym § 6 niniejszej umowy, przy czym zakończenie nie może nastąpić o ile nie doszło do całkowitego zakończenia medycznych czynności ratunkowych lub innych koniecznych działań;
 - 2.7. zgłaszania kierownikowi ZRM i dyspozytorowi medycznemu zauważonych w czasie obejmowania dyżuru braków i niedociągnięć w zakresie wyposażenia w sprzęt medyczny, leki i materiały, a także uwag odnośnie stanu technicznego motocykla ratunkowego i jego wyposażenia;
 - 2.8. niezaprzestawiania świadczenia usług, mimo upływu umówionego czasu ich świadczenia, bez zezwolenia dyspozytora medycznego w przypadku klęski żywiołowej, masowego wypadku lub innych zdarzeń;
 - 2.9. sprawdzenia przed przystąpieniem do dyżuru stanu leków, środków medycznych, urządzeń medycznych, zapasu tlenu a w razie stwierdzenia braków – do uzupełnienia zapasów;
 - 2.10. pozostawiania po zakończeniu dyżuru motocykla ratunkowego gotowego do natychmiastowego wyjazdu wraz z kompletem dokumentów, w szczególności z dowodem rejestracyjnym, potwierdzeniem ubezpieczenia, kartą drogową, kartą paliwową, kompletnym sprzętem – zgodnie z odrębną procedurą obowiązującą u Udzielającego zamówienia, której znajomość potwierdza.
3. Podczas pełnienia dyżuru w WSPR Przyjmujący zamówienie winien posiadać umundurowanie zgodne z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 grudnia 2019 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego lub rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 3 stycznia 2023 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego i wytycznych WSPR. Nie dopuszcza się wyjazdu do zdarzenia w odzieży i obuwiu niezgodnym z przepisami. Przyjmujący zamówienie zobligowany jest do noszenia umundurowania od chwili rozpoczęcia dyżuru do czasu jego zakończenia.
4. Umundurowanie, o którym mowa w ust. 3. niniejszego paragrafu winno być zawsze czyste i zadbane (tj. pozbawione dziur, przetarć, niewydzielające nieprzyjemnych zapachów itp.). Członek ZRM zobowiązany jest dbać o schludny wygląd. Pranie i dezynfekcja umundurowania wykonywana jest na własny koszt członka ZRM.
5. Uprzejmego zachowania się w stosunku do pacjenta jak i osób towarzyszących oraz wydania pacjentowi lub osobie uprawnionej do otrzymania karty informacyjnej (bezpośrednio po zakończeniu medycznych czynności ratunkowych) lub danych medycznych.
6. Dbania o mienie Udzielającego zamówienia, z którego Przyjmujący zamówienie korzysta celem realizacji niniejszej umowy.

7. Poddawania się kontroli, przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia lub osoby przez niego upoważnionej, w zakresie niniejszej umowy, a w szczególności kontroli jakości udzielonych świadczeń, a także w zakresie trzeźwości, obecności środków odurzających oraz dbałości o mienie Udzielającego zamówienia.
8. W przypadku ewentualnej skargi pacjenta dotyczącej niewłaściwego wykonania jakichkolwiek czynności przez Przyjmującego zamówienie, lub innych zdarzeń i zachowań, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia wyjaśnienia na piśmie odnośnie postawionych w skardze zarzutów, terminie do 10 dni roboczych od daty wpływu takiej skargi.
9. W przypadku powzięcia podejrzenia o wykonywanie świadczeń przez innego członka zespołu wyjazdowego pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, Przyjmujący zamówienie powiadomi w trybie natychmiastowym pracownika Działu Organizacji Usług Medycznych i Szkoleń.
10. Zachowania w tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy oraz wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z tą umową, ścisłego przestrzegania zakazu przekazywania informacji o zgonach pacjentów jednostkom nieuprawnionym do otrzymania takich informacji, a w szczególności zakładom pogrzebowym i firmom z nimi współpracującymi, pod rygorem natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy.
11. Zgodnie z ustawą z dnia 1 grudnia 2022 r. o zawodzie ratownika medycznego oraz samorządzie ratowników medycznych ratownik medyczny ma obowiązek stale uzupełniać i poszerzać wiedzę zawodową w formie samokształcenia, uczestnictwa w kursach, szkoleniach, kongresach, konferencjach itp. zewnętrznych i wewnętrznych.
12. Działań z zachowaniem etycznej i uwzględniającej dobra osobiste pacjentów postawy (np. cześć, zdrowie, dobre imię, prawo do intymności itp.).
13. Korzystania z telefonów komórkowych wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem i tylko do celów służbowych.
14. Prowadzenia czytelnie i na bieżąco ewidencji wykorzystania sprzętu i środków (w tym medycznych) według wytycznych Udzielającego zamówienia.
15. Pozostawania w gotowości do pełnienia dyżurów miesięcznie w ilości co najmniej zadeklarowanej w ofercie, także w dni świąteczne, przy czym wymiar miesięczny czasu udzielania świadczeń uzależniony jest od potrzeb Udzielającego zamówienia, który ustala miesięczny harmonogram.
16. Aktualizowania w przypadku zmian, wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) najpóźniej w ciągu 2 dni od nastąpienia zmiany.
17. Przyjmujący zamówienie jest nadto zobowiązany:
 - 17.1. znać instrukcję obsługi pojazdu, na którym pełni dyżur oraz stosować się do jej zapisów;
 - 17.2. posiadać dokładną znajomość terenu stanowiącego rejon jego działania;
 - 17.3. przestrzegać przepisy ustawy prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2023.1047 t.j. z późn. zm.);
 - 17.4. stosować sygnały świetlne i dźwiękowe (pojazdu uprzywilejowanego) zgodnie z procedurą obowiązującą u Udzielającego zamówienia;
 - 17.5. pilnować stanu paliwa w zbiorniku, którego ilość musi być przy zdaniu dyżuru nie mniejsza niż połowa zbiornika;
 - 17.6. dbać o zewnętrzną czystość motocykla ratunkowego według wytycznych Udzielającego zamówienia.
18. Zachowania zasad korzystania z motocykla ratunkowego zgodnych z przeznaczeniem, instrukcjami użytkowania oraz wyłączeniem możliwości dostępu osób postronnych.
19. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niepodjęcia pracy lub świadczenia usług w charakterze kierowcy w innym podmiocie na co najmniej 13 godzin przed rozpoczęciem dyżuru u Udzielającego zamówienia.
20. Przyjmujący zamówienie w sytuacji zmęczenia mogącego skutkować popełnieniem błędu lub innym zagrożeniem prawidłowości wykonania obowiązków, zobowiązuje się do zapewnienia zastępstwa wyłącznie

spośród grona ratowników medycznych lub pielęgniarek systemu – kierowców mających aktualne umowy cywilnoprawne z Udzielającym zamówienia i powiadomienia dyspozytora medycznego oraz z-cę dyrektora ds. leczenia lub osobą go zastępującą.

21. W przypadku okoliczności niezależnych od Stron niniejszej umowy, uniemożliwiających wykorzystanie motocykla ratunkowego (np. złe warunki pogodowe), Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest na polecenie pracownika Działu Organizacji Usług Medycznych i Szkoleń dołączyć do wskazanego zespołu ratownictwa medycznego.

§ 3

Prawa Przyjmującego zamówienie

1. Przyjmujący zamówienie ma prawo do uzyskania od lekarza koordynatora medycznego informacji co do stanu zdrowia pacjenta, rozpoznania, proponowanych metod diagnostycznych, leczniczych, rehabilitacyjnych i dających się przewidzieć następstwach podejmowanych działań, w zakresie niezbędnych do udzielanych przez siebie świadczeń opieki zdrowotnej.
2. Przyjmujący zamówienie ma prawo do korzystania z aparatury i sprzętu medycznego, sprzętu jednorazowego użytku i materiałów sanitarnych (opatrunkowych) nieodpłatnie u Udzielającego zamówienia.
3. Korzystanie ze środków wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu może odbywać się w zakresie niezbędnym do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej objętych niniejszą umową. Wykorzystanie środków, o których mowa z zdaniu poprzednim, w innym celu, niż określony niniejszą umowa skutkować będzie obciążeniem Przyjmującego zamówienie tak kosztem użycia jak i napraw, sprawdzeń oraz innymi jakie okażą się konieczne a nadto stanowi podstawę do rozwiązania przez Udzielającego zamówienie niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Zapisy ust. 2. i 3. niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do urządzeń i sprzętu innego niż medyczny, jaki został udostępniony Przyjmującemu zamówienie do realizacji niniejszej umowy, o ile co innego nie wynika z niniejszej umowy.

§ 4

Obowiązki Udzielającego zamówienia

Udzielający zamówienia zobowiązuje się:

1. Udostępnić Przyjmującemu zamówienie składniki majątkowe ruchome i nieruchome będące w jego posiadaniu, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem jej celów i odrębnych wymagań.
2. Wypłacić za wykonanie zadań zgodnie z niniejszą umową Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie w wysokości określonej w § 7.
3. Konserwować oraz naprawiać sprzęt i aparaturę (w tym urządzenia medyczne), z zastrzeżeniem zapisu § 5 ust. 3. niniejszej umowy.
4. Udzielać instrukcji i wyjaśnień w zakresie zasad używania i eksploataowania powierzonego Przyjmującemu zamówienie sprzętu i aparatury (w tym urządzeń medycznych) na jego pisemne zgłoszenie, które musi zawierać uzasadnienie.

§ 5

Odpowiedzialność

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność cywilną, zawodową i karną za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, Strony umowy wobec uprawnionego ponoszą solidarnie.

3. Jeśli szkoda po stronie Udzielającego zamówienia powstanie z winy choćby nieumyślnej Przyjmującego zamówienie odpowiada on do pełnej jej wartości.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za skutki związane z nieprawidłowym używaniem sprzętu i aparatury jaką udostępnił Udzielający zamówienia do realizacji niniejszej umowy (w tym medycznych), potwierdzając jednocześnie, że potrafi z nich korzystać, posiada wymagane uprawnienia oraz zapoznał się z właściwymi instrukcjami obsługi.
5. Udzielający zamówienia może w każdym przypadku dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych wynikających z przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).

§ 6

Czas i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych

1. Świadczenia objęte niniejszą umową udzielane są przez Przyjmującego zamówienie w systemie dyżurowym w dniach od poniedziałku do niedzieli włącznie, w ramach dyżurów do 12 godzin, które są zgodne z miesięcznym harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie będzie przedstawiał Udzielającemu zamówienia propozycje terminów dyżurów do 15. dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego dotyczy usługa.
3. System dyżurowy realizowany jest od 7.00 do 19.00.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za świadczone usługi Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie kwotę wynikającą z iloczynu liczby godzin świadczonych usług medycznych, zgodnych z harmonogramem w miesiącu rozliczeniowym oraz stawki za jedną godzinę dyżuru ratownika medycznego lub pielęgniarki systemu – kierowcy motocykla ratunkowego w wysokości PLN.
2. Stawka, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje tak zwany dodatek wyjazdowy 30%.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wystawić ostatniego dnia miesiąca fakturę za świadczone usługi. Prawidłowo wystawioną fakturę należy dostarczyć na adres: *faktura@wspr.bydgoszcz.pl* lub adres siedziby Udzielającego zamówienia do 5. dnia miesiąca przypadającego po miesiącu rozliczanym.
4. Dostarczenie faktury po tej dacie uprawnia Udzielającego zamówienia do dokonania rozliczenia w kolejnym okresie rozliczeniowym, za co Przyjmującemu zamówienie nie należą się żadne dodatkowe świadczenia, w szczególności odsetki.
5. Udzielający zamówienia zobowiązany jest do zapłaty za fakturę do 20. dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni przelewem na konto bankowe, wskazane przez Przyjmującego zamówienie na fakturze.

§ 8

Kary umowne

1. Za niewywiązanie się z postanowień niniejszej umowy Udzielający zamówienia nałoży na Przyjmującego zamówienie karę umowną w następującej wysokości:
 - 1.1. za brak podjęcia dyżuru przy jednoczesnym braku zapewnienia zastępcy równowartość stawki za dyżur, którego Przyjmujący zamówienie nie pełnił;
 - 1.2. za niezgodne zastępcze powierzenie udzielania świadczeń zdrowotnych kwotę równą pięciokrotności stawki godzinowej obowiązującej dla tego dyżuru;
 - 1.3. za nieusprawiedliwione spóźnienie lub nieobecność na części dyżuru i niezapewnienie zastępstwa na ten czas, kwotę równą dwukrotności stawki godzinowej obowiązującej dla tego dyżuru, za każdą rozpoczętą godzinę spóźnienia;
 - 1.4. za uzasadnioną skargę na czynności Przyjmującego zamówienie kwotę równą pięciokrotności stawki

- 1.5. godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego nastąpiło uchybienie;
 - 1.6. za nieuzasadnioną odmowę podjęcia dyżurów w zadeklarowanej, w ofercie liczbie godzin, kwotę równą dziesięciokrotności stawki godzinowej przysługującej Przyjmującemu zamówienie;
 - 1.7. za odmowę wyjazdu na zlecenie dyspozytora medycznego równowartość stawki za dyżur, na którym Przyjmujący zamówienie odmówił wyjazdu;
 - 1.8. za opóźnienie wyjazdu kwotę równą trzykrotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego nastąpiło opóźnienie wyjazdu;
 - 1.9. za nieuzasadniony brak kontaktu telefonicznego lub radiotelefonicznego na wezwanie dyspozytora medycznego kwotę równą pięciokrotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego nastąpił brak kontaktu;
 - 1.10. za niekompletne lub niezgodne umundurowanie połowę wartości stawki za dyżur, na którym Przyjmujący zamówienie nie posiadał wymaganego umundurowania;
 - 1.11. za brak realizacji pozostałych postanowień umowy kwotę 300,00 zł za każde przewinienie z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. Postanowienie punktu 1.1. nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Udzielającego zamówienia odszkodowania w pełnej wysokości straty, jaką poniesie Udzielający zamówienia w związku z niepodjęciem dyżuru przez Przyjmującego zamówienie.
 3. Niezachowanie w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy skutkuje obowiązkiem zapłaty kary umownej przez Przyjmującego zamówienie na rzecz Udzielającego zamówienia, w wysokości do 10 000,00 zł za każde naruszenie, co nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 4. Kary umowne, o których mowa w ustępach poprzednich podlegają kumulacji i mogą być potrącone z przysługującego Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia za świadczone usługi zdrowotne, po uprzednim pisemnym powiadomieniu o nałożeniu takiej kary.

§ 9

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od 1 października 2024 r. do 31 października 2024 r.**
2. Umowa wygasa w przypadku, gdy zajdą okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a których nie można było przewidzieć przy zawarciu umowy, i które uniemożliwiają jej wykonanie, w szczególności:
 - 2.1. w przypadku likwidacji Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy;
 - 2.2. w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z Płatnikiem;
 - 2.3. w przypadku likwidacji, upadłości lub postępowania naprawczego Przyjmującego zamówienie.
3. Umowa wygasa z powodu utraty uprawnień zawodowych przez Przyjmującego zamówienie w szczególności: ustalenia zakazu wykonywania zawodu lekarza, a także z chwilą śmierci Przyjmującego zamówienie.

§ 10

Tryb i zasady rozwiązywania umowy

1. Zmiany lub rozwiązanie umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Udzielający zamówienia ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy przed terminem określonym w § 9 ust. 1 ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 2.1. rażącego naruszenia postanowień umowy przez Przyjmującego zamówienie;
 - 2.2. stwierdzenia niewypełnienia warunków umowy, wadliwego wykonania umowy, ograniczania dostępności usług, zawężenia zakresu lub niską jakość świadczenia usług przez Przyjmującego zamówienie;
 - 2.3. nieprzestrzegania zakazu zachowania tajemnicy związanej z realizacją niniejszej umowy;
 - 2.4. nieudokumentowania przez Przyjmującego zamówienie, zawarcia przez niego koniecznych umów

ubezpieczenia, a także braku stosownych zaświadczeń odnośnie stanu zdrowia;
2.5. zastosowania aresztu tymczasowego powyżej jednego miesiąca wobec Przyjmującego zamówienie.

3. Umowa wygasa z chwilą utraty uprawnień zawodowych przez Przyjmującego zamówienie lub ustalonego zakazu wykonywania zawodu ratownika medycznego względnie do kierowania pojazdem uprzywilejowanym.
4. Każda ze Stron może rozwiązać umowę za miesięcznym okresem wypowiedzenia, bez podania przyczyny, na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie umowy musi zostać złożone z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonywanie obowiązków z niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie nie jest wykonywaniem pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
2. W ramach umowy Przyjmujący zamówienie nie ma prawa do okresowego, płatnego zwolnienia z udzielania świadczeń opieki zdrowotnej.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż nie sprzeciwia się wykorzystaniu przez Udzielającego zamówienia jego wizerunku w związku z wykonywaniem czynności z niniejszej umowy. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim trwa także po ustaniu niniejszej umowy.
4. Udzielający zamówienia nie wyraża zgody na przenoszenie przez Przyjmującego zamówienie praw i obowiązków wynikających z realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Udzielający zamówienia nie ponosi odpowiedzialności za mienie wniesione przez Przyjmującego zamówienie na teren Udzielającego zamówienia.
6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają w szczególności zastosowanie przepisy:
 - 6.1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2011 Nr 112 poz. 654 z późn. zm.);
 - 6.2. ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. 2006 Nr 191 poz. 1410 z późn. zm.);
 - 6.3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2004 Nr 210 poz. 2135 z późn. zm.);
 - 6.4. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 Nr 16 poz. 93 z późn. zm.);
 - 6.5. ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz.U. 1997 nr 28 poz. 152 z późn. zm.).
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają zapisy Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert załączonego do konkursu ofert, skutkującego zawarciem niniejszej umowy.
8. Ewentualne spory wynikające ze stosowania niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia